

(Projekt umowy)

## Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Zielonej Górze pomiędzy:

Szpitałem Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o., 65-046 Zielona Góra, ul. Zyty 26, firma wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000596211, kapitał zakładowy 10 300,00 zł.

NIP 973-10-25-315

REGON 970773231

zwanym w dalszej części umowy *Zamawiającym*, w imieniu którego działają:

1. ....
2. ....

a:

.....  
 .....  
 .....

REGON:

NIP:

KRS:

zwanym w dalszej części umowy *Wykonawcą*, w imieniu którego działają:

1. ....
2. ....

W wyniku przeprowadzonego konkursu pisemnych ofert cenowych strony zawarły umowę o następującej treści:

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawa sprzętu komputerowego** (fabrycznie nowych wyprodukowanych po ..... roku), zwanych dalej „sprzętem”, szczegółowo opisanych w formularzu cenowo-technicznym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią.
2. Ceny jednostkowe sprzętu określa załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dostarczona aparatura jest fabrycznie nowa, kompletna, wolna od wad, o wysokim standardzie pod względem jakości i funkcjonalności.

## § 2

1. Cena przedmiotu umowy ogółem wynosi: ..... PLN (słownie: .....).
2. Ustalona w ust. 1 cena zawiera podatek VAT oraz obejmuje wszelkie koszty należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz inne obowiązki wynikające z umowy, a w szczególności z § 3 i § 5.
3. Faktury, na których będzie figurował rachunek bankowy spoza „Białej listy”, będą traktowane jako faktury nieprawidłowe, niepodlegające zapłacie do czasu dokonania stosownych korekt. W przypadku, gdy pomiędzy wystawieniem faktury, a terminem płatności Wykonawca dokona zmiany rachunku bankowego w „Białej liście” i na dzień zapłaty nie dokona On stosownej korekty, taka faktura również będzie uznana za nieprawidłową, co skutkować będzie wstrzymaniem płatności. Żaden z powyższych

przypadków nie stanowi opóźnienia uprawnającego Wykonawcę do odsetek za opóźnienie lub jakichkolwiek innych roszczeń wobec Zamawiającego.

4. Jeżeli w momencie zapłaty przez Zamawiającego numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w fakturze nie jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy wskazanym w białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z płatnością na rzecz Wykonawcy, bez konsekwencji wynikających z niewykonania zobowiązania lub opóźnienia w zapłacie, do momentu, w którym numer rachunku bankowego wskazany w fakturze VAT i tzw. „białej liście” podatników VAT będą zgodne.

### § 3

1. *Wykonawca* dostarczy przedmiot umowy do siedziby *Zamawiającego* w terminie: .....
2. *Wykonawca* zawiadomi pisemnie *Zamawiającego* o terminie dostawy z jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Czynności dotyczące odbioru sprzętu dokonywane będą z udziałem pracownika Działu Informatyki.
4. Odbiór sprzętu nastąpi protokolarnie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 4, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub zaginięciem aparatury ponosi *Wykonawca*.

### § 4

1. Protokolarny odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie *Zamawiającego*.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisuje ze strony *Zamawiającego* upoważniony pracownik Działu Informatyki i zatwierdza Prezes Zarządu lub osoba przez niego upoważniona.
3. W przypadku wad sprzętu lub niezgodności ujawnionych w trakcie czynności odbioru, strony dodatkowo sporządzają protokół rozbieżności, wyznaczając *Wykonawcy* termin usunięcia wszystkich ujawnionych wad. Postanowienia ust. 1 i ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Protokół zdawczo-odbiorczy, zatwierdzony przez strony bez jakichkolwiek uwag lub zastrzeżeń, stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Zapłata należności dokonywana będzie w formie polecenia przelewu na podstawie faktury VAT na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze.
6. Zapłata należności, o której mowa w § 2 ust. 1 nastąpi w **terminie 60 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT**. W przypadku wystawienia dokumentu korygującego przez którąkolwiek ze stron termin zapłaty będzie liczony od daty wpływu ostatniego dokumentu korygującego.
7. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego *Zamawiającego* nastąpi nie później niż w ostatnim dniu terminu wskazanego w ust. 6 .

### § 5

1. **Termin gwarancji na przedmiot umowy wynosi .....** **miesiące** i rozpoczyna bieg od dnia zatwierdzenia protokołu zdawczo - odbiorczego.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się w okresie gwarancji do:
  - 1) wykonywania wymaganych przez producenta okresowych przeglądów konserwacyjnych sprzętu wraz z wymianą niezbędnych zestawów części potrzebnych do ich wykonania,
  - 2) naprawy sprzętu,
  - 3) wymiany sprzętu na fabrycznie nowy – w zakresie elementu objętego wadą, jeżeli naprawa okaże się niemożliwa lub jeżeli wada dotyczyć będzie elementu już trzykrotnie naprawianego.
3. *Wykonawca* gwarantuje, że w przypadku awarii, usunięcie jej nastąpi w ciągu 10 dni od chwili uzyskania informacji od *Zamawiającego* w zwykłych godzinach pracy, to jest pomiędzy 8<sup>00</sup> a 14<sup>35</sup>, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W okresie trwania gwarancji łączny czas przestoju sprzętu, spowodowany awariami nie może przekroczyć 21 dni w okresie jednego roku.
5. W przypadku naprawy przedłużającej się ponad określony w ust. 4 czas przestoju sprzętu, *Wykonawca* zobowiązuje się do wstawienia na czas naprawy sprzętu zastępczego, spełniającego wymogi stawiane sprzętowi objętemu niniejszą umową.
6. *Wykonawca* gwarantuje *Zamawiającemu* 2-letni okres dostępności do części zamiennych licząc od daty zaprzestania produkcji wersji i modelu sprzętu.

7. *Wykonawca* zobowiązuje się do pisemnego poinformowania *Zamawiającego* o planowanym terminie zakończenia produkcji oraz dystrybucji akcesoriów i części zamiennych do wersji i modelu sprzętu, z wyprzedzeniem 1 roku.
8. W przypadku trzykrotnej wcześniejszej reklamacji danego typu asortymentu dostarczanych wyrobów *Wykonawca* zobowiązuje się, na żądanie *Zamawiającego*, do realizowania pozostałych do zrealizowania na podstawie umowy dostaw tego asortymentu, w miejsce asortymentu, który był reklamowany, innych wyrobów tego samego rodzaju z zachowaniem zasady równoważności tj. spełniania przez dostarczane wyroby (odpowiedniki) parametrów pierwotnie dostarczanego wyrobu. Cena dostarczonego odpowiednika nie może być wyższa od ceny wyrobu zastąpionego.

## § 6

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne określone procentowo w stosunku do wartości przedmiotu umowy, podanej w § 2 ust.1 w następujących przypadkach:
  - a) opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % za każdy dzień opóźnienia;
  - b) opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % za każdy dzień opóźnienia;
  - c) opóźnienia w wykonaniu obowiązku określonego w § 5 ust. 5 w wysokości 0,2 % za każdy dzień przestoju sprzętu przekraczający limit określony w § 5 ust 4, liczony od dnia następującego po dniu zgłoszenia awarii zgodnie z § 5 ust 3;
  - d) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20%.
2. Jeżeli kary umowne są niższe niż wysokość szkody, *Zamawiający* ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

## § 7

Strony postanawiają, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie postanowień umowy spowodowane działaniem siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego nie będzie rodziło odpowiedzialności odszkodowawczej. Każda ze stron zobowiązuje się do natychmiastowego poinformowania drugiej strony o działaniu siły wyższej i konieczności wprowadzenia zmiany warunków umowy lub jej rozwiązania.

## § 8

1. *Wykonawca* bez uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego* nie może w jakiegokolwiek formie przewidzianej obowiązującym prawem zmienić wierzyciela *Zamawiającego*, zbyć na osoby trzecie ani ustanowić zabezpieczeń na wierzytelnościach wynikających z niniejszej umowy. Powyższe zastrzeżenie, do spraw związanych z realizacją umowy, dotyczy również ustanowienia przez *Wykonawcę* zarządu wierzytelnością, upoważnienia do administrowania wierzytelnością oraz zawierania umów w zakresie zarządzania płynnością.
2. W przypadku dokonania czynności, o której mowa w ust 1, będą one uznane za nieważne i mogą być podstawą dla *Zamawiającego* do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy *Wykonawcy*.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
4. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla *Zamawiającego* sąd powszechny.
5. Umowę sporządzono trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje *Wykonawca*, a dwa egzemplarze *Zamawiający*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

